

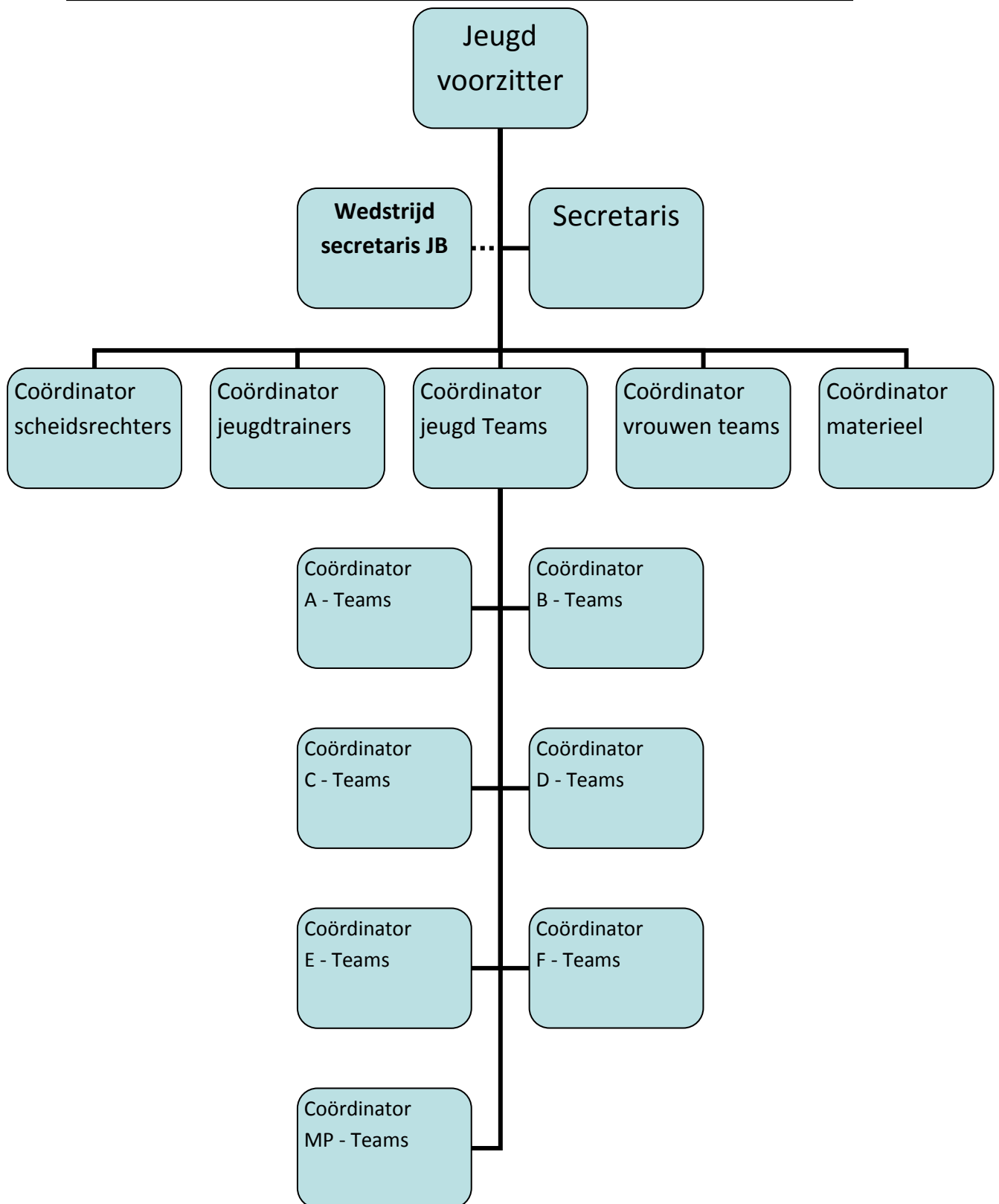
S.V. ST. ADELBERT  
EGMOND-BINNEN



# Jeugdbeleidsplan 2012



# Organigram Jeugdbestuur



## Inleiding

Het jeugdplan is bedoeld om over een langere tijd onze jeugd een betere voetbalopleiding en duidelijkheid te bieden, met als doel een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van de persoonlijke mogelijkheden op voetbalgebied en plezier.

Alle teams zijn gelijk, plezier en resultaat gaan hand in hand. Door verschil in aanleg is er gekozen voor een andere benadering van selectie- en recreatieteams. Dit verschil zit in de eisen die het JB stelt aan het niveau en de intensiteit van trainingen en de begeleiding van wedstrijden, tevens ondersteunen wij de AZ online begeleiding.

Door het bieden van de structuur van het jeugdplan zal het voor een ieder, betrokken bij de SV.ST Adelbert , duidelijk zijn wat de doelen en verwachtingen zijn ten aanzien van de opleiding van de jeugd bij SV.ST Adelbert .

Door een goede structuur met duidelijke lijnen, zijn straks voor ieder jeugdlid de voorwaarden aanwezig voor het zo optimaal en plezierig mogelijk kunnen beoefenen van onze favoriete sport.

Het werken met onze jeugd wordt voor het grootste gedeelte gedragen door vrijwilligers, aangevuld met betaalde krachten. Uitgangspunt voor de club is dat alle mensen die zich inzetten voor de vereniging even serieus genomen worden. Van iedereen wordt verwacht dat zij dit jeugdplan onderschrijven.

Termen als **respect, communiceren, samenwerken, betrokkenheid en spelersbelangen normen en waarden** zijn zeer belangrijk.

## **Inhoud**

Jeugdbeleidsplan .....	1
<b>Inleiding</b> .....	<b>3</b>
<b>Hoofdstuk 1 Jeugdbestuur</b> .....	<b>5</b>
<b>Hoofdstuk 2 Ideale veldbezetting en speelwijze</b> .....	<b>9</b>
<b>Hoofdstuk 3 Trainers</b> .....	<b>11</b>
<b>Hoofdstuk 4 Leiders</b> .....	<b>13</b>
<b>Hoofdstuk 5 Opleidings- en coachingsdoelstellingen</b> .....	<b>16</b>
<b>Hoofdstuk 6 Keeperstraining algemeen</b> .....	<b>31</b>
<b>Hoofdstuk 7 Ouders</b> .....	<b>32</b>
<b>Hoofdstuk 8 jeugdscheidsrechters</b> .....	<b>33</b>
<b>Bijlage A Huishoudelijk reglement</b> .....	<b>35</b>
<b>Bijlage B Keeperstraining per leeftijdsgroep</b> .....	<b>38</b>
<b>Bijlage C Leidraad leiders</b> .....	<b>52</b>
<b>Bijlage D Vrijwilligerslijst</b> .....	<b>53</b>
<b>Bijlage E Terreindienst vrijwilligers op zaterdag</b> .....	<b>55</b>
<b>Afsluiting</b> .....	<b>56</b>

## **Hoofdstuk 1 Jeugdbestuur**

Het jeugdbestuur (JB) bestaat uit:

1. Voorzitter
2. Secretaris
3. Wedstrijdsecretaris (wordt nu nog betrokken uit het hoofd bestuur)
4. Coördinator jeugd trainers
5. Coördinator minipupillen
6. Coördinator F teams
7. Coördinator E teams
8. Coördinator D teams
9. Coördinator C teams
10. Coördinator B teams
11. Coördinator A teams
12. Coördinator meiden
13. Coördinator scheidsrechters

Het JB heeft als belangrijkste taak de leden het plezier in het voetbal te laten beleven en met hulp van de leiders de betrokkenheid van de ouders bij het verenigingsleven te vergroten.

De coördinatoren onderhouden hiertoe goed contact met de leiders en trainers en dragen zorg voor gelijke krachtsverhoudingen in de niet selectie teams.

### **Functiebeschrijving jeugdvoorzitter**

De jeugdvoorzitter is de spreekbuis van het jeugdbestuur, genomen beslissingen worden door hem verwoord en verdedigd, hij staat open voor kritiek en opmerkingen

De jeugdvoorzitter is verantwoordelijk voor de volgende onderdelen:

- Woont als bestuurslid de vergaderingen van het hoofdbestuur bij en informeert het hoofdbestuur over de stand van zaken in de jeugd afdeling
- Is verantwoordelijk voor een goede communicatie tussen jeugdbestuur en HB
- Leidt de vergaderingen van het jeugdbestuur en draagt er zorg voor, dat deze regelmatig worden gehouden.
- Vertegenwoordigt de jeugd afdeling van ST. Adelbert bij officiële gelegenheden naar buiten.
- Is verantwoordelijk voor de verzorging van het representatieve gedeelte van de jeugd afdeling
- Ziet er op toe, dat gemaakte afspraken worden nagekomen en dat de functie omschrijvingen c.q. de gegeven instructies worden uitgevoerd.
- Is mede verantwoordelijk voor het uitvoeren van het jeugdplan.
- Coördineert de verschillende bestuurstaken binnen het jeugdbestuur
- Is verantwoordelijk voor het oplossen van problemen en conflicten binnen de jeugd afdeling
- Is verantwoordelijk voor het bewaken van een redelijke balans qua uitgaven, aandacht etc. tussen recreatief en prestatief voetbal binnen de vereniging.

### **Functiebeschrijving secretaris**

- Voert de correspondentie uit naam van en in overleg met het jeugdbestuur
- Verspreidt inkomende stukken
- Archiveert alle hem passerende stukken en beheert dit archief; tenzij deze taak aan een ander bestuurslid is overgedragen
- Stelt samen met de voorzitter de agenda's van de vergaderingen op
- Zorgt voor het bijeen roepen van vergaderingen en het verspreiden van de agenda's
- Notuleert de vergaderingen en stelt de vergaderverslagen op
- Draagt zorg voor de verspreiding van de notulen
- Zorgt voor bekendmakingen van vergaderingen
- Archiveert de opgave 'vrijwilligerstaken' en geeft dit door aan de betreffende commissies.

### **Functiebeschrijving wedstrijdsecretaris (jeugd).**

De wedstrijdsecretaris(sen) maakt (maken) nu nog deel uit van het hoofd bestuur. Het jeugdbestuur heeft als belangrijkste taak de leden het plezier in het voetbal te laten beleven en de betrokkenheid van de ouders bij het verenigingsleven te vergroten. De wedstrijdsecretaris draagt daartoe bij door te zorgen voor een goed verloop van de competities, het organiseren van eventuele oefenwedstrijden en het regelen van toernooien bij andere verenigingen.

### **Taakomschrijving wedstrijdsecretaris.**

- Is vertegenwoordiger en aanspreekpunt van het jeugdbestuur voor de KNVB en andere verenigingen
- Verzorgt als zodanig de correspondentie met de KNVB en andere verenigingen
- Levert het programma (inclusief scheidsrechters) en de uitslagen aan t.b.v. plaatsing in het bindertje, uitgaande van de Officiële Mededelingen (OM) en het programma op de website van de KNVB
- Controleert het programma wat betreft veldbezetting op zaterdag en coördineert deze
- Vraagt wedstrijdwijzigingen aan bij de KNVB en overlegt indien nodig met andere verenigingen
- Zorgt voor informatievoorziening aan de leiders en/of coördinatoren bij eventuele wedstrijdwijzigingen
- Zorgt dat het juiste programma (veld- en kleedkamerindeling) beschikbaar is voor degene(n), die velddienst hebben in het weekend
- Regelt eventuele oefenwedstrijden voor teams die vrij zijn met eigen teams of van andere verenigingen
- Draagt zorg voor het verzamelen, controleren en verzenden van de wedstrijdformulieren (voor jeugd en senioren) vanuit het wedstrijdsecretariaat
- Draagt zorg voor het doorgeven van de wedstrijduitslagen aan de KNVB
- Draagt zorg voor het opstellen en verzenden van eventuele verweerschriften aan de KNVB
- Geeft door aan de KNVB, middels de standaard formulieren, welke jeugdteams in welke klasse en met welke sterkte mee zullen doen in de competitie. Vraagt tevens wijzigingen aan indien teams te hoog of te laag zijn ingedeeld.

- Zorgt dat de voetbalpassen voor nieuwe leden bij de betreffende coördinatoren komen, die ervoor zorgen dat de passen bij de juiste leiders komen
- Vraagt bij de KNVB dispensatie aan voor jeugdleden, die hiervoor in aanmerking komen
- Levert aan het begin van de najaars- en de voorjaarscompetitie de poule-indeling en aan het einde hiervan de eindstanden aan voor plaatsing in het 't bindertje/site

### **Functiebeschrijving coördinator jeugd trainers**

- Is coördinator van de trainers
- Bewaakt en ziet toe op een goed functioneren van het beleid, de organisatie, de structuur en de activiteiten rondom de trainingen binnen de jeugdafdeling van de vereniging
- Geeft advies aan de jeugdcoördinatoren over de teamindelingen voor het begin/eind van het seizoen
- Organiseert, in overleg met de coördinator leiders en de leiders van de desbetreffende leeftijdscategorie minimaal 3 keer per seizoen (in ieder geval bij het begin van het seizoen en in het voorjaar en zonodig ook in het najaar) een bijeenkomst voor de trainers van alle teams binnen deze leeftijdscategorie. Hierin komt de structuur en de gang van zaken van de trainingen aan de orde.
- Werkt samen met jeugdbestuur
- Neemt deel aan de maandelijkse jeugdbestuursvergaderingen als aanspreekpunt indien nodig.

### **Functie-eisen coördinator jeugd trainers:**

- Onderschrijft het jeugdplan
- Is goed op de hoogte van alle zaken binnen de jeugdafdeling
- Heeft affiniteit met jongeren
- Kan zich onafhankelijk opstellen
- Is communicatief vaardig
- Kan de verantwoordelijkheid voor de gemaakte keuzes zelf dragen

### **De jeugdcoördinator.**

Alle jeugdcoördinatoren maken deel uit van het jeugdbestuur. Het jeugdbestuur heeft als belangrijkste taak de leden het plezier in het voetbal te laten beleven en de betrokkenheid van de ouders bij het verenigingsleven te vergroten.

De coördinatoren onderhouden hiertoe goed contact met de leiders en trainers en dragen zorg voor gelijke krachtsverhoudingen in alle teams.

### **Functiebeschrijving jeugdcoördinator.**

- Is vertegenwoordiger en aanspreekpunt van het jeugdbestuur voor zijn leeftijdsgroep of categorie
- Bewaakt de uitvoering van het jeugdplan met betrekking tot zijn leeftijdsgroep
- Stelt de teamindeling vast van de teams in overleg met de trainer coördinator en leiders/trainers.
- Houdt lijsten bij van de teamindelingen met de persoon - en adresgegevens, evenals de KNVB nummers bij.
- Zorgt voor de werving van leiders voor de teams in zijn leeftijdscategorie

- Zorgt voor introductie, instructie en verdere begeleiding van en informatievoorziening aan deze leiders (o.a. teamindeling aan het begin van het seizoen)
- Plaatst nieuwe leden in overleg met de betreffende leiders en JB bestaande teams en/of nieuwe teams
- Heeft regelmatig contact met de leiders en de trainer over de gang van zaken
- Organiseert, in overleg met de coördinator trainers en voor leiders minimaal twee keer per seizoen (in ieder geval bij het begin van het seizoen en in het voorjaar en zonodig ook in het najaar) een bijeenkomst voor de leiders, trainers van alle teams in zijn leeftijdscategorie. Hierin komen de teamindeling en de gang van zaken rond de teams aan de orde.
- Coördineert de gang van zaken bij de overgang van een speler van het ene team naar ander team en andersom; de jeugdcoördinator heeft hierin de eindbeslissing
- Signaleert problemen rondom de training en speelt dit door naar coördinator trainers en leider
- Bemiddelt bij incomplete teams tijdens wedstrijddagen
- Bemiddelt bij eventuele problemen tussen ouders, leiders, trainers en/of spelers onderling
- Neemt deel aan maandelijkse jeugdbestuursvergaderingen

#### **Functie-eisen jeugdcoördinator:**

- Onderschrijft het jeugdplan
- Heeft affiniteit met jongeren
- Kan zich open en onafhankelijk opstellen
- Heeft sociale vaardigheden en mondelinge uitdrukingsvaardigheid
- Kan de verantwoordelijkheid voor de gemaakte keuzes zelf dragen

#### **Met betrekking tot leiders:**

- Wanneer de jeugdcoördinator door de wedstrijdsecretaris op de hoogte wordt gebracht van eventuele uitval van wedstrijden dit doorgeven aan de leiders
- De jeugdcoördinator zorgt ervoor op de hoogte te zijn van eventuele problemen bij teams
- De jeugdcoördinator zorgt ervoor op de hoogte te zijn van langdurige blessures (bloemetje vereniging, vervanging lange termijn)

#### **De scheidsrechterscoördinator:**

Zie hoofdstuk 8



## Hoofdstuk 2 Ideale veldbezetting en speelwijze

### Note voor de voorgestelde speelwijze:

De speelwijze op de aankomende pagina's beschreven is een handreiking. De trainer die bij St. Adelbert werkt zal genoeg vrijheid hebben om zijn visie op de groep over te brengen. Het is echter wel zo dat de hoofdtrainer van een coördinator St. Adelbert alleen trainers zal aanstellen die zich met de beschreven visie kunnen vereenzelvigen. Verder zijn we bewust van het feit dat theorie en praktijk kunnen verschillen. Het jeugdplan dient in dit opzicht te worden gezien als leidraad.

Tevens dient vermeld te worden dat de speelwijze bedoeld is voor alle teams.

### Speelwijze

De doelstelling van de jeugdopleiding van **St. Adelbert** is; verzorgd en aanvallend te voetballen. De ideale speelstijl is daarvoor de flexibele 4-3-3 veldbezetting. Door een goede opbouw van achteruit proberen te komen tot 3-4-3. Deze speelstijl is **niet heilig!** Het is niet verkeerd om spelers te leren omgaan met andere spelsystemen. Toch leert de ervaring dat in de opbouw de veldbezetting 4-3-3, het lekkerst en meest herkenbaar voetbalt voor jeugd.

### Taak van de keeper

Zie hiervoor het speciale gedeelte over keepers in hoofdstuk 6/bijlage B.

### De verdedigers

Er wordt gespeeld met twee vleugel verdedigers en twee centrale verdedigers. Een linker centrale verdediger en een rechter centrale verdediger, die ieder hun zone verdedigen en om beurten mee in kunnen schuiven.

### Verdediging

De trainer kan ook hier zijn eigen visie in kwijt, afhankelijk van de kwaliteit van de spelersgroep. Er kan gekozen worden voor het "spitsen zijn de eerste verdedigers" principe. Voor die tactiek moeten de linies echter kort op elkaar staan en het onderlinge coachen goed verzorgd. Er kan ook gekozen worden om pas bij de middenlijn de tegenstander op te pakken. De beste manier om te reageren bij balverlies is de diepe bal bij de tegenstander er uit proberen te halen, en dat begint bij de spitsen!

### Middenvelders

Middenvelders staan in de opbouw op een lijn. Ze moeten middels scherpe voorbewegingen, constant los zien te komen van hun tegenstanders. Zodra er een verdediger doorschuift, speelt het middenveld in een ruit, de centrale middenvelder schuift door achter de centrumspits.

### Spitsen

De twee buitenspelers houden het veld breed. Zodra de bal vrij is voor een pass, en de ruimte achter de verdedigers en de achterlijn is groot ( de tegenstanders staan op één lijn), **komen ze van buiten naar binnen!**

## **Hoofdstuk 3 Trainers**

Een trainer moet de volgende eigenschappen bezitten. De trainer:

- heeft tactisch inzicht
- is communicatief sterk
- is flexibel ingesteld
- is geduldig, sociaal en didactisch vaardig
- bezit organisatorisch vermogen
- coacht op een positieve manier
- legt een actieve en creatieve instelling aan de dag
- is vaardig, passend bij het te trainen niveau
- toont interesse voor andere trainers en teams
- is in staat spelers te motiveren
- bevordert de teamgeest
- handhaaft de discipline tijdens de training en de wedstrijd
- staat open voor nieuwe trainingsvorm

De trainers zijn te verdelen in een aantal groepen:

- 1 De hoofdtrainer
- 2 De keeperstrainer
- 3 De verenigingstrainers

### **3.1 De hoofdtrainer**

- geeft 2 keer per week training aan de A junioren
- doet het mede coachen van de teams
- begeleidt zijn assistent-trainers
- bezoekt regelmatig wedstrijden van lagere teams uit zijn leeftijdscategorie
- Bij eventuele blijvende conflicten is het de bedoeling dat de JB wordt ingelicht. (zie onderstaande toelichting)
- geeft begeleiding aan de overige trainers in zijn groep(o.a. met trainingsstof)
- neemt 3 keer per jaar deel aan de bijeenkomsten met overige trainers. Deze bijeenkomsten worden door de coördinator trainers belegd.
- houdt contact met de keeperstrainer
- mailt zijn bevindingen over teams en individu aan het einde van een periode (herfst, winter, mei) naar de jeugdcoördinator van de A junioren

### **3.2 De keeperstrainer**

- De keeperstrainer geeft training aan de jeugdkeepers (zie verder hoofdstuk 6 en bijlage B)
- hij heeft overleg met de leiders van de betreffende teams
- verder stemt hij periodiek af met de hoofdtrainer over de voortgang en resultaten

### **3.3 De verenigingstrainer**

De verenigingstrainer is een trainer die vanaf de MP t/m B trainen geeft.

- heeft op regelmatige basis contact met de coördinator trainer
- de verenigingstrainer heeft de mogelijkheid om zijn oefenstof te overleggen met de coördinator Trainers
- op wedstrijddagen probeert hij samen zijn team te coachen. Als dit niet kan heeft hij contact met de leider van het team
- coacht (jongere) assistent verenigingstrainers in samenspraak met de hoofdjeugdtrainer indien gewenst
- bezoekt de trainers bijeenkomsten in zijn leeftijdsgroep.
- Kan de trainers site van AZ talentenplan aanvragen om te gebruiken.

## **Hoofdstuk 4 Leiders**

### **4.1 Leidraad voor leiders van jeugd teams met trainer-coaches**

Bij de jeugd teams van ST.Adelbert bestaat de begeleiding het liefst uit een tweemanschap of driemanschap. De taken zijn als volgt verdeeld:

**De trainer-coach** regelt de teamsamenstelling, wedstrijdvoorbereiding, coachen tijdens de wedstrijd en nabeschouwing.

**De leiders** begeleiden het team en ondersteunen de trainer-coach.

De leider krijgt aan het begin van het seizoen een apart document "Afspraken leiders ST.Adelbert via het jeugdbestuur en dat is opgesteld door de coördinator leiders.

Taken leiders:

- Voor de start van het seizoen ontvangt leider een tas met voetbalshirts en keepertenue en sokken.  
Deze shirts zijn eigendom van de sponsor en beheer is in handen van SV ST Adelbert welk de kleding in bruikleen geven aan de elftallen. . Elk shirt wordt na afloop van de wedstrijd weer in de tas gedaan en centraal gewassen.  
Verder ontvangt de leider een net met wedstrijdballen, een waterzak met spons en bidon. De wedstrijdbal is uitsluitend voor de wedstrijd wel onder SV ST Adelbert vallen. Aan het eind van het seizoen moet alles weer ingeleverd worden.
- Afberichten van spelers vinden volgens afspraak plaats bij de trainer-coach of leider.  
Beiden zorgen er mede voor dat het team compleet is. Bij afberichten van spelers hebben de trainer-coach en leiders contact over de eventuele oplossing en wie er actie onderneemt. Bij het uitlenen van spelers aan een ander team is dit altijd in overleg met de leider en trainer-coach.
- Coördineert bij thuis wedstrijden qua bijzonderheden tevens de scheidsrechters die ze aangewezen krijgen door de scheidsrechter coördinator in het begin van het seizoen, neemt deze dus ook mee in zijn mailbestand.
- Alle formulieren om uitslagen op in te vullen van de A t/m D liggen op de wedstrijddag klaar in het wedstrijdsecretariaat (bestuurskamer)  
De uitslagen van de MP, F en E pupillen moeten worden ingevuld op het daar voor bestemd overzichtsformulier. Bij uitwedstrijden graag even de uitslag komen doorgeven en anders even doorbellen/mailen. Hiervoor is ook een overzichtformulier aanwezig.

- Vanaf de D pupillen dient de leider een wedstrijd formulier in te vullen. Dit formulier moet helemaal ingevuld worden (Een beschrijving hiervan liggen in onze bestuurskamer klaar als je thuis speelt) Voor iedere fout krijgt de vereniging een geldboete. Bij uitwedstrijden moet de leider in het wedstrijdsecretariaat van de tegenstander zijn. Na afloop van de wedstrijd een ingevulde kopie daar ophalen en inleveren in het ST.Adelbert wedstrijdsecretariaat of in het daarvoor speciaal bestemde bakje (uitslagen wedstrijden)KNVB.  
Wanneer we geen uitslag door krijgen kunnen we het ook niet in het bindertje of website vermelden.
- Van af de D pupillen moet bij het staken van de wedstrijd of het verwijderen van een speler d.m.v. een rode kaart altijd een verweerschrift opgesteld wordt overleg met de wedstrijdsecretaris. Het verweerschrift moet bij de wedstrijdsecretaris worden ingeleverd.
- Bij verhindering zorgt de leider zelf voor een vervanger en geeft dit door aan de trainer-coach en bestuursdienst van het betreffende weekend o.a. in verband met afgelasting van een wedstrijd.
- Coördineert het vervoer naar uitwedstrijden
- ST.Adelbert heeft een huishoudelijk reglement. De hierin vermelde regels zijn belangrijk om alles in goede banen te leiden. Probeer deze regels samen met de andere leider en trainer-coach bij spelers en ouders na te leven. Indien deze regels niet worden nageleefd, bestaat de mogelijkheid om sancties op te leggen
- Controleert of de kinderen scheenbeschermers aan hebben want die zijn **Verplicht !!!!!!!**
- Blijft in de rust en na de wedstrijd bij het team in de kleedkamer en vraagt aan een ouder of deze de thee/koffie wil halen
- Probeert er voor te zorgen dat alle kinderen na de wedstrijd gaan douchen.
- Kijkt na afloop even of **de kleedkamer netjes is achtergelaten**. Het schoonmaken kan door de spelers bij tourbeurt gedaan worden. Kijk ook of er geen spullen zijn achtergelaten.
- Bezoekt twee maal per jaar de gesprekken en de leidersvergadering. Bij t.b.v. informatie uitwisseling tussen leiders, trainers, en de coördinator betreffende leeftijdscategorie.

- Als de tegenstander in shirts speelt met dezelfde kleuren bij een thuis wedstrijd, kun je bij de trainers hesjes halen. Na afloop van de wedstrijd graag de tas met hesjes inleveren bij de ouders om gewassen te laten worden.
- Bij ongevallen of schade moet je dit melden bij de des betreffende coördinator.
- Aan te raden valt om een aantal taken die je niet perse zelf wilt doen te delegeren naar andere ouders. (zie document "Afspraken leiders ST.Adelbert")
- Indien er verder nog vragen of opmerkingen: neem dan contact op met iemand van de jeugdcoördinator. Zij helpen graag verder.

### **Aanstelling leiders**

De aanstelling van de leiders van de teams gebeurt door de coördinatoren, na overleg met de jeugdbestuur.

Tot zover de functies met de daaraan gekoppelde taken. Binnen het verenigingsverband is er uiteraard sprake van een persoonlijke invulling, waarbij er echter wel kan worden teruggekoppeld naar deze omschrijvingen. In het vervolg van dit plan zullen we verder ingaan op de technische aspecten van het jeugdplan, voornamelijk de verschillende doeleinden en hoe deze te bereiken binnen de verschillende leeftijdsgroepen.

## **Hoofdstuk 5 Opleidings- en coachingsdoelstellingen**

**Eisen waaraan elke voetbaltraining moet voldoen ongeacht leeftijdscategorie:**

**Plezier**

**Passie**

**Prestatie**

### 1) voetbaleigen bedoelingen

- doelpunten maken/voorkomen;
- opbouwen tot/samenwerken om;
- doelgerichtheid;
- snelle omschakeling balbezit/-verlies etc.

### 2) veel herhalingen

- veel beurten;
- geen lange wachttijden;
- goede planning, organisatie;
- voldoende ballen/materialen.

### 3) rekening houden met de groep

- leeftijd;
- vaardigheid;
- beleving.

Let op arbeidsrust verhouding!

### 4) juiste coaching/beïnvloeding

- spelbedoeling uitleggen;
- spelers beïnvloeden door; stop zetten, ingrijpen, aanwijzingen geven, vragen stellen, oplossingen laten aandragen door de spelers zelf(!), voorbeeld geven en voordoen.

### 5) mentale vorming

- nakomen van afspraken;
- gedrag.

1, 2, 3, 4 en 5 bij elkaar geeft een optimaal leerklimaat!



## **5.1 Opleidingsdoelstellingen kabouters en minipupillen**

### Minipupillen 1

Spelers van (bijna) 6 jaar spelen in de 4-tegen-4 competitie op zaterdag. Een MP-team bestaat uit 8 tot 10 spelers die voor de wedstrijd over een A-team en een B-team worden verdeeld. Er wordt op twee veldjes van 40 x 20 meter gespeeld zonder keeper. Op deze wijze komen alle kinderen vaak in balbezit, zijn ze allemaal in beweging en worden er veel doelpunten gescoord. Minipupillen krijgen 1x per week trainen. De oefeningen zijn eenvoudig en zoveel mogelijk gebaseerd op spelvormen waarbij spelplezier absoluut voorop staat.. De jeugdcoördinator is verantwoordelijk voor de indeling van de MP-teams en het benaderen van de leiders. De teamindelingen worden gemaakt op basis van sociale structuur en wensen van de ouders/kinderen. In het jaar dat de spelers 7 jaar worden stromen ze na de zomervakantie automatisch door naar de F-pupillen, hier wordt in principe geen uitzondering op gemaakt. Indien nodig beslist het jeugdbestuur.

### Minipupillen 2

Voor kinderen van 4 en 5 jaar wordt er één keer per week trainen gegeven. Op speelse wijze wordt deze "jongelingen" de beginselen van het voetbal geleerd zoals dribbelen en schieten met de binnenkant van de voet. De oefeningen zijn zeer eenvoudig en basic, en worden vaak herhaald. Er worden voor deze groep nog geen wedstrijden georganiseerd. Spelers die er fysiek en mentaal aan toe zijn, kunnen in het tweede jaar eventueel invallen bij minipupillen 1. Iedere lid wordt direct aangemeld bij de knvb. Voor ieder lid, dus ook de minipuppillen geldt een opkomst-of afbelplicht. De jeugdcoördinator is verantwoordelijk voor het bijhouden van de namenlijst, het benaderen van trainers en de communicatie met de trainers. Ook hier bepaald het jeugdbestuur bij onduidelijkheden.

## **Teamindeling bij overgang van minipupillen naar F-pupillen**

Bij de overgang van de minipupillen naar de F-jes hebben we te maken met:

- minder grote teams (van 10 á 12 spelers naar 8 á 9 spelers)
- niveauverschillen
- vrienden (bekenden) binnen een team

Uitgangspunt: Bij het indelen staat het plezier van de spelers

De volgende keuzes worden gemaakt:

- de teams moeten kleiner (dan voetballen de spelers langer/vaker)
- vriendjes moeten zoveel mogelijk bij elkaar blijven
- er wordt enigszins rekening gehouden met vaardigheidsverschillen, zodat er geen extreme krachtsverschillen binnen een team ontstaan

We hanteren de volgende randvoorwaarden:

- een F-team bestaat uit 8 of hooguit 10 spelers
- Algemeen criterium: het plezier van de spelers
- Concrete criteria vormen de
  - vriendjes
  - vaardigheid
  - bekendheid met andere spelers in het toekomstig team
  - ervaring (periode dat ze lid zijn van de club)

Aanmeldingen van nieuwe (7-jarige) leden:

- als teams compleet zijn vormen deze spelers mogelijk samen nieuwe teams
- als teams niet compleet zijn gelden: vriendjes/bekenden en niveau als indelingscriterium

We hanteren de volgende procedure:

- a. overleg tussen coördinatoren en leiders/trainer(s). Hierbij kan de betreffende coördinator afstemmen met de coördinator van de onder- en bovenliggende leeftijdscategorie
- b. voorstel voorleggen aan jeugdbestuur
- c. leiders bespreken mogelijke 'probleemgevallen' met desbetreffende ouders
- d. aanbevelingen uit deze gesprekken worden in jeugdbestuur doorgenomen en definitief standpunt/indeling bepaald

**publicatie in rode boekje/website = definitieve indeling**

## 5.2 Opleidings- en coachdoelstellingen F-pupillen

### Eindtermen F-pupillen

- gewenning door te spelen;
- bal als weerstand;
- veel balcontacten;
- dribbelen/drijven met de bal, met als accent gewenning aan de bal;
- passen met de binnenkant langs de grond over korte afstand;
- stoppen en verwerken van de bal;
- spelen op balbezit 4 : 1 en 5 : 2 ( tweede gedeelte van het seizoen);
- kleine partijspelen 3 : 3 en 4 : 4 ( tweede gedeelte van het seizoen).

### Indeling F-pupillen teams

We hanteren de volgende procedure:

- a. overleg tussen coördinatoren en leiders/trainer(s). Hierbij kan de betreffende coördinator afstemmen met de coördinator van de onder- en bovenliggende leeftijdscategorie
- b. voorstel voorleggen aan jeugdbestuur
- c. leiders bespreken mogelijke 'probleemgevallen' met desbetreffende ouders
- d. aanbevelingen uit deze gesprekken worden in jeugdbestuur doorgenomen en definitief standpunt/indeling bepaald
- e. publicatie in rode boekje/website = definitieve indeling**

Richtlijn hierbij is dat meer dan bij de MP gekeken zal worden naar kwaliteiten van de spelertjes.

### Kenmerken F-pupil

Kenmerken van een F-pupil is dat hij/zij snel is afgeleid, zich nog niet de volledige tijd kan concentreren., individueel gericht is, kan nog weinig samen doen en is te speels om met een opdracht te voetballen.

### Speelwijze F pupillen

Geef de F-pupil niet te veel opdrachten, laat hem lekker spelen en dartelen in het veld. Er kan een begin worden gemaakt met een basisopstelling, maar houd het eenvoudig. Coach vooral duidelijk en simpel!

### Wedstrijden

De wedstrijden zijn, net als de trainingen, leermomenten. Coach begeleidend en rustig. Als een aanwijzing op een rustige manier wordt gebracht komt dat veel beter en positiever over. Negatieve opmerkingen moeten zoveel mogelijk gemeden worden. Reële complimenten kun je niet genoeg uitdelen, betrek ieder lid van het team hierbij. Als de wedstrijd is afgelopen, kan er ter vervanging getraind worden indien de omstandigheden dit toelaten. Leer spelers om de kleedkamer netjes achter te laten. Algemene discipline kan al goed geleerd worden.

### Trainingen F-pupillen

De trainingen zijn een leidraad voor de eindtermen. F-pupillen moeten alles met de bal doen, veel balcontacten hebben (=snellere gewenning aan de bal). Dribbelen, drijven, passen en trappen over korte afstand. Geef spelers huiswerkopdrachten mee, beloon diegene die zijn huiswerk goed gedaan heeft.

### Opmerkingen:

### **5.3 Opleidings- en coachdoelstellingen E-pupillen**

#### Eindtermen E-pupillen

- dribbelen met de bal met accent op balbeheersing, in combinatie- en afwerkvormen;
- drijven van de bal met accent op balbeheersing, vooral in combinatie- en afwerkvormen;
- basistechnieken aanleren zoals kappen met de binnenkant voet en de bal onder de voetzool terug halen;
- passen met de binnenkant over korte afstand (8-15m.), ook in combinatie- en afwerkvormen;
- stoppen en verwerken van de bal, in stand en beweging;
- koppen basistechniek; in de uitgangshouding het plaatsen van de bal uit stand en beweging;
- wreeftrap aanleren;
- positie- en samenspel in vormen 3 : 1, 4 : 1, 5 : 2, 6 : 2, enz. ( ruimte groot houden! ).

## Indeling E-teams

We hanteren de volgende procedure:

- a. overleg tussen coördinatoren en leiders/trainer(s). Hierbij kan de betreffende coördinator afstemmen met de coördinator van de onder- en bovenliggende leeftijdscategorie
- b. voorstel voorleggen aan jeugdbestuur
- c. leiders bespreken mogelijke 'probleemgevallen' met desbetreffende ouders
- d. aanbevelingen uit deze gesprekken worden in jeugdbestuur doorgenomen en definitief standpunt/indeling bepaald
- e. publicatie in rode boekje/website = definitieve indeling**

Richtlijn hierbij is dat meer nog dan bij de MP en F gekeken zal worden naar kwaliteiten van de spelertjes.

## Kenmerken E-pupillen

De E-pupil is al meer bereid om deel uit te maken van een groepsgebeuren.

Kan het opbrengen om wat langer een en dezelfde oefening te doen.

## Wedstrijden E-pupillen

Hiervoor geldt in principe hetzelfde als voor de F-pupillen, maar bij de E jeugd kan er al meer accent op het samenspel gelegd worden.

## Speelwijze E-pupillen

Nog steeds spelen ze 7-7 op een half veld. E-pupillen kun je al sturen naar een bepaalde veldbezetting. Geef ze echter niet te veel opdrachten mee, maar laat ze af en toe ook lekker pingelen, dat is nuttig voor de ontwikkeling van een complete voetballer. Coachen in de veldbezetting kan in de trant van "jij staat achter, en jij staat voor".

## Trainingen E-pupillen

De eindtermen zijn een leidraad voor de trainingen.

Spelvormen in kleine groepen (=veel balcontacten). Bijvoorbeeld 3-1 met als accent de passing! 4-4 lijnbal of met 4 goals. Alle oefeningen met bal.

Balbeheersing moet centraal staan. Veel kappen en draaien.

## 5.4. Opleidings- en coachdoelstellingen D-pupillen

### Eindtermen D-pupillen

- dribbelen/drijven met de bal en accent op snelheid van handelen, vooral in Combi met duel 1 : 1 en afwerkvormen;
- basistechnieken, met accent op snelheid van handelen;
- schijnbewegingen ( kappen na schijntrap, overstapje, bal achter standbeen, etc.;
- passeerbewegingen (instapbeweging, schaar, dubbele schaar) en toepassen in 1 : 1;
- wreeftrap over grotere afstand (ook in afwerkvormen);
- het aanleren van de "kaats";
- duel 1 : 1 aanvallend ( ook in afwerkvormen);
- duel 1 : 1 verdedigend;
- positie en samenspel 3 : 1 en 4 : 2;
- partijspel met aandacht voor veldbezetting, eenvoudig coachen, driehoekspel en winnen duel 1 : 1.

### Indeling D-teams

We hanteren de volgende procedure:

- a. overleg tussen coördinatoren en leiders/trainer(s). Hierbij kan de betreffende coördinator afstemmen met de coördinator van de onder- en bovenliggende leeftijdscategorie
- b. voorstel voorleggen aan jeugdbestuur
- c. leiders bespreken mogelijke 'probleemgevallen' met desbetreffende ouders
- d. aanbevelingen uit deze gesprekken worden in jeugdbestuur doorgenomen en definitief standpunt/indeling bepaald
- e. publicatie in rode boekje/website = definitieve indeling**

Richtlijn hierbij is dat meer nog gekeken zal worden naar kwaliteiten van de spelertjes. Voor meisjes bestaat de mogelijkheid te worden ingedeeld in een team met alleen maar meiden.

### Kenmerken D-pupil

De D-pupil is meer geneigd zich te meten met de anderen. Kan het aan om in teamverband een doel na te streven. Beheerst bewegingen bewust en is bezig zijn eigen prestatie te verbeteren. De D-pupil kun je al taakbewust maken en opdrachten meegeven.

### Wedstrijden D-pupillen

Voor het eerst 11-11 op een groot veld.

Zoals hierboven geschreven, kun je D-pupillen met een opdracht het veld insturen. Opdrachten kunnen zijn; veld breed houden, spitsen diep weg, spel proberen te verleggen etc. Probeer al vroeg de opbouw verzorgd te laten verlopen. Tip: Verwerk in de warming-up voor de wedstrijd vormen.

Meidenteams blijven nog steeds 7-7 spelen op een half veld.

### Speelwijze D-pupillen

Speelwijze hangt af van de kwaliteit in de groep. Toch streven we naar aanvallend en verzorgd voetbal, **het flexibele 4:3:3 systeem is daarbij niet heilig maar wel ideaal**. Leer de verdedigers de principes van het 1 op 1 spelen. Zorg dat bij balverlies de lange bal niet gegeven kan worden. Schuif in balbezit de laatste man door waardoor 3-4-3 ontstaat. Dit voetbalt in balbezit gemakkelijker. Leer de buitenspelers waarom ze het veld breed moeten houden. Ook kun je D-pupillen al het "Actie na Actie" principe bijbrengen. Zie verder hoofdstuk 4 over Ideale veldbezetting en speelwijze.

### Trainingen D-pupillen

De eindtermen zijn een leidraad voor de trainingen. Zorg voor oefeningen met kleine groepen, 1:1 uitbouwen naar 2:2 3:3 4:4. Aandacht voor de onderlinge samenwerking in het veld. Balbeheersing belangrijk, maar de onderlinge samenwerking wordt steeds belangrijker.



## 5.5. Opleidings- en coachdoelstellingen C-junioren

### Eindtermen C-junioren

- onderhouden aangeleerde vaardigheden in bijvoorbeeld warming-up vormen;
- snelheid van handelen opvoeren, ook met druk van tegenstander;
- het leren plaatsen van de bal met een wreeftrap, ook hiermee afwerken;
- het stoppen en verwerken van de bal in beweging, waaronder het kaatsen, eventueel met druk van een tegenstander;
- aanvalspatronen met accent op opkomende spelers, ook in partijvorm;
- het volledig leren beheersen van de kopbal (aanvallend, verdedigend en onder weerstand);
- aanleren tactische en technische vaardigheden met als uitgangspunt het duel 1: 1, ook in positie/partijspel;
- positie spel 4: 2, 3: 2, 5: 3, 6: 3, 8: 4;
- uitspelen van een 2: 1 situatie;
- principes van het verdedigen in een 2: 1 en 3: 1 situatie;
- eerste kennismaking met een specifieke taakomschrijving;
- stimuleren onderlinge coachen, met name bij balbezit;
- lenigheidsdoefeningen.

### Indeling C-teams

We hanteren de volgende procedure:

- a. overleg tussen coördinatoren en leiders/trainer(s). Hierbij kan de betreffende coördinator afstemmen met de coördinator van de onder- en bovenliggende leeftijdscategorie
- b. voorstel voorleggen aan jeugdbestuur
- c. leiders bespreken mogelijke 'probleemgevallen' met desbetreffende ouders
- d. aanbevelingen uit deze gesprekken worden in jeugdbestuur doorgenomen en definitief standpunt/indeling bepaald
- e. publicatie in rode boekje/website = definitieve indeling**

Richtlijn hierbij is dat meer nog gekeken zal worden naar kwaliteiten van de spelertjes. Voor meisjes bestaat de mogelijkheid te worden ingedeeld in een team met alleen meiden.

### Kenmerken C-junior

De C-junior heeft het vermogen tot beoordelen en heeft een eigen mening.

Geldingsdrang neemt toe. In deze leeftijd kan zich een groeispurt voordoen en kondigt de pubertijd zich aan. Aan de C-junioren kunnen zich met betrekking tot verdeling binnen het team eisen worden gesteld.

### Wedstrijden C-junioren

Net als bij D-pupillen kun je C-junioren met een tactische opdracht het veld insturen. Spelers moeten geschoold worden om taakbewuster te spelen. De C-junior kan al getraind worden op automatismen. Ook meidenteam gaan nu 11-11 spelen op een groot veld.

### Speelwijze C-junioren

Speelwijze hangt af van de kwaliteit van de groep. Bij de C-junioren kun je al een begin maken met het uitdiepen van een speelwijze. In onze flexibele 4:3:3 speelwijze kun je een C-junior al leren om de ruimte achter de verdediging te benutten, of juist voor een kaats te gaan. Spelers kunnen al voorzichtig zelf oplossingen vinden. Het positieospel in de opbouw moet vlotter gaan en ze weten de bal langer in de ploeg te houden.

### Trainingen C-Junior

De eindtermen zijn een leidraad voor de trainingen. Omdat de C-junior tactisch meer begrijpt kun je complexere positie spellen spelen. Een voorbeeld; aanspelen van de spits vanuit de opbouw. Door te spelen met de ruimtes van je oefeningen kun je ook al een begin maken met de handelingssnelheid. Bij het gebruik van kleine ruimtes train je ook ongemerkt het kappen/draaien. Kappen/draaien kun je altijd in warming-up vormen terug laten komen.

### Opmerkingen:

## **5.6. Opleidings- en coachdoelstellingen B-junioren**

### Eindtermen B-junioren

- verder onderhoud van reeds aangeleerde vaardigheden in warming-up vormen;
- een goede conditionele basisvorming aan het begin van het seizoen (en onderhoud hiervan);
- aanvalspatronen (bij voorkeur over de vleugel) met aandacht voor de veldbezetting ;
- verder opvoeren handelingssnelheid ( speel met de ruimtes);
- positiespelen in diverse uitvoeringen;
- principes van het verdedigen in een 3: 2, 4: 2 en 4: 3 situatie;
- accent op onderling coachen, verdedigend, aanvallend en omschakelend! ;
- creëren en uitspelen van overtalsituaties;
- verder werken aan taakbewustwording;
- samenwerking tussen de linies aandacht geven;
- aandacht voor de "lenigheid";
- leren omschakelen.

### Indeling B-teams

We hanteren de volgende procedure:

- f. overleg tussen coördinatoren en leiders/trainer(s). Hierbij kan de betreffende coördinator afstemmen met de coördinator/trainers van de onder- en bovenliggende leeftijdscategorie
- g. voorstel voorleggen aan jeugdbestuur
- h. leiders bespreken mogelijke 'probleemgevallen' met desbetreffende ouders
- i. aanbevelingen uit deze gesprekken worden in jeugdbestuur doorgenomen en definitief standpunt/indeling bepaald
- j. publicatie in rode boekje/website = definitieve indeling**

Richtlijn hierbij is dat met name gekeken zal worden naar kwaliteiten van de spelers. Voor meisjes bestaat de mogelijkheid te worden ingedeeld in een team met alleen maar meiden.

### Kenmerken B-junior

Groei in de lengte zet door. Minder controle over ledematen lijkt daarvan het gevolg. Ook andere aspecten van de pubertijd dienen zich aan zoals; lusteloosheid, onredelijkheid en humeurigheid. Niettemin is winnen belangrijker dan ooit. Spelers zijn duidelijk op zoek naar de eigen grenzen.

### Wedstrijden B-junioren

Winnen is heel belangrijk voor B-junioren. Spelers kunnen omgaan met tactische veranderingen bij de tegenpartij. In balbezit dient er rust in het spel te zitten.

### Speelwijze B-junioren

Speelwijze hangt af van de kwaliteit in de groep. Het flexibele 4:3:3 systeem zit er al aardig in. Spelers zijn gewend om automatisch te handelen in balbezit. Opbouw is rustig en verzorgd. Middenvelders komen los middels voorbewegingen. Coachen onderling is voldoende. Ook kan er gekeken worden naar een andere variant in het systeem. Soms is de nummer 1 in de poule te sterk en zal er met een extra man op het middenveld gespeeld moeten worden (ten koste van een spits). **Het is niet verkeerd om spelers ook andere manieren van spelen te leren.**

### Trainingen B-junioren

De eindtermen zijn een leidraad voor de trainingen. Doordat de spelers zich tactisch steeds meer doorontwikkelen kun je nu beginnen met aandacht te geven aan de samenwerking binnen of tussen de linies. Geef taaktrainingen in grote en kleine partijen met veel aandacht voor samenwerking tussen de linies.

## 5.7. Opleidings- en coachdoelstellingen A-junioren

### Eindtermen A-junioren

- onderhouden van reeds aangeleerde technische vaardigheden in warming-up vormen;
- een goede lichamelijke conditie opbouwen en onderhouden;
- perfectioneren techniek en handelingssnelheid door te werken in hoogste tempo, kleine ruimtes en onder (zware)druk van een tegenstander;
- verder verbeteren van de aanvalspatronen, positie-en partijspelen;
- inslijpen van de principes wat te doen bij balbezit en balbezit tegenstander, zowel verdedigend als aanvallend ( inclusief de omschakeling);
- taak-en positiebewust trainen;
- accent op onderling coachen;
- speelstijl verbetering (ook in de wedstrijd) die aansluit bij het seniorenvoetbal.

### Indeling A-teams

. We hanteren de volgende procedure:

- k. overleg tussen coördinatoren en leiders/trainer(s). Hierbij kan de betreffende coördinator afstemmen met de coördinator van de onder- en bovenliggende leeftijdscategorie. In dit geval wordt voorde indeling afgestemd met de coördinator in nauw overleg met de A-hoofdgroeptrainer en een afvaardiging van de seniorenselectie
- l. voorstel voorleggen aan jeugdbestuur
- m. leiders bespreken mogelijke 'probleemgevallen' met desbetreffende ouders
- n. aanbevelingen uit deze gesprekken worden in jeugdbestuur doorgenomen en definitief standpunt/indeling bepaald
- o. publicatie in rode boekje/website = definitieve indeling

Richtlijn hierbij is dat meer dan bij de MP gekeken zal worden naar kwaliteiten van de spelertjes.

Voor meiden bestaat de mogelijkheid te worden ingedeeld in een team met alleen maar meiden.

### Kenmerken A-junior

Zowel lichamelijk als geestelijk op weg naar meer evenwicht. Een fysieke groei in de breedte en een zakelijkere benadering van gebeurtenissen zijn kenmerkend. In deze leeftijdsfase

wordt meestal een keuze gemaakt tussen prestatief of recreatief voetballen.

### Wedstrijden A-junioren

Competitie en resultaat zijn belangrijk. Spelers moeten het beheersen om een wedstrijd “uit te spelen”. Details in de tactiek zijn belangrijk.

### Speelwijze A-junioren

Speelwijze hangt af van de kwaliteit in de groep.

Spelers moeten alle facetten van het flexibele 4:3:3 systeem beheersen, nu komt het aan op details. Details zijn bijvoorbeeld: het juiste moment naar binnenkomen van de rechterspits of niet je eigen ruimte dichtlopen.

De trainingen moeten vol wedstrijd echte situaties zitten. Fouten die de laatste wedstrijd gemaakt werden, worden direct op de training aangepakt. Werk in kleine groepen en speel met de ruimtes, zodat spelers veel balcontacten hebben. Beloon winnende partijen op de trainingen.

### Opmerkingen:

## **Hoofdstuk 6 Keeperstraining algemeen**

Bij de St.Adelbert hanteren we voor de keepers een leerplan. Het leerplan is afgestemd op de diverse leeftijdsgroepen.

De verschillen tussen de diverse leeftijdsgroepen zijn namelijk enorm groot.

Bovendien kunnen er ook in dezelfde leeftijdsfase nog erg veel verschillen voorkomen.

Deze verschillen kunnen zich toespitsen op:

1. De leeftijd (kalenderleeftijd);
2. Het lichamelijke of fysieke aspect (= biologische leeftijd). Bij b.v. 13-jarigen kunnen er enorme lichamelijke verschillen voorkomen;
3. Psychisch: het ene kind is geestelijk rijper dan het andere. Kan zich beter concentreren, toont meer motivatie of heeft meer interesse;
4. Sociaal: meer op zichzelf of op anderen aangewezen, de mate van zelfstandigheid;
5. Prestatie: het hoe en waarom van zijn motivatie om wel of niet te presteren;
6. Motoriek: hoe snel leert hij nieuwe technieken aan, hoe is zijn coördinatie?

Al deze facetten zijn belangrijk in de begeleiding en training van jeugd in de verschillende leeftijdsgroepen.

Er zijn richtlijnen per leeftijdsfase weergegeven en niet meer dan dat.

De trainer zal zijn pupil of junior dus goed moeten analyseren en daarop zijn training en begeleiding moeten afstemmen.

Keeperstraining per leeftijdsgroep is opgenomen in bijlage B.

## Hoofdstuk 7 Ouders

Het kan voor jeugdspelers een stimulans zijn als ouders/voogden komen kijken bij wedstrijden. **Het is heel belangrijk dat de ouders zich als publiek bij de wedstrijden beperken tot aanmoedigen. Het geven van aanwijzingen en coachen gebeurt door de trainers en/of leiders.** Dit is zo geregeld om de spelers niet het hoofd op hol te brengen met allemaal (goed bedoelde) aanwijzingen. Aanwijzingen die van links, rechts voor en achter komen, maken het spel alleen maar moeilijker. Bovendien moeten de spelers zelf leren keuzes te maken in het veld.

Ouders van jeugdleden verplichten zich (volgens rooster) naar uitwedstrijden te rijden en per toerbeurt eventueel de wedstrijdleding te wassen. S.V. Sint Adelbert hanteert voor haar jeugdleden regels, afspraken, normen en waarden, die ondermeer zijn vastgelegd in het jeugdbeleidsplan

We hopen dat u of uw kind een gezellige en sportieve tijd tegemoet gaat bij onze vereniging.

Om dit te kunnen realiseren hebben we uw hulp nodig, zonder uw hulp redt St Adelbert dit niet .....

Daarom vragen we u de vrijwilligers lijst (bijlage D) in te vullen en in te leveren bij de coördinator, zodat we optimaal van uw kwaliteiten gebruik kunnen maken.

Deze lijst zullen bij gehouden worden door de coördinatoren en het jeugdbestuur.



## **Hoofdstuk 8 jeugdscheidsrechters.**

### **De jeugd scheidsrechterscoördinator.**

Alle jeugdcoördinatoren maken deel uit van het jeugdbestuur. Het jeugdbestuur heeft als belangrijkste taak de leden het plezier in het voetbal/fluiten te laten beleven en de betrokkenheid van de ouders bij het verenigingsleven te vergroten.

De scheidsrechtercoördinator is tevens ook een begeleider voor de te beoordelende jeugdscheidsrechters en maakt daar indien nodig tijd voor vrij.

### **Functiebeschrijving jeugd scheidsrechtercoördinator.**

- Is vertegenwoordiger en aanspreekpunt van het jeugdbestuur van zijn categorie.
- Houdt lijsten bij van de scheidsrechters met de persoon - en adresgegevens, evenals de KNVB nummers bij.
- Is met betrekking KNVB het aanspreekpunt voor jeugd scheidsrechters zaken.
- Zorgt voor de werving van jeugd scheidsrechters voor de jeugd teams
- Plaatst nieuwe jeugd scheidsrechters in overleg met de betreffende leiders en JB in bestaan de teams of nieuwe teams.
- Heeft regelmatig contact met de leiders over de gang van zaken wat betreft de jeugd scheidsrechters.
- Coördineert met betrekking tot scholing opleiding voor de jeugd scheidsrechters.
- Organiseert minimaal twee keer per seizoen (in iedere geval bij het begin van het seizoen en in het voorjaar en zonodig ook in het najaar) een bijeenkomst voor de jeugd scheidsrechters van zijn leeftijdscategorie. Hierin komen de bijzonderheden en de gang van zaken aan de orde.
- Coördineert de gang van zaken bij de overgang van een scheidsrechter naar een ander team.
- Signaleert problemen rondom de wedstrijden en speelt dit door naar coördinator trainers en leider
- Bemiddelt bij eventuele problemen tussen scheidsrechters en evt omstandigheden.
- Neemt indien nodig deel maandelijkse jeugdbestuursvergaderingen.

### **Functie-eisen jeugd scheidsrechtercoördinator:**

- Onderschrijft het jeugdplan
- Heeft affiniteit met jongeren
- Kan zich open en onafhankelijk opstellen
- Heeft sociale vaardigheden en mondelinge uitdrukkingsvaardigheid
- Kan de verantwoordelijkheid voor de gemaakte keuzes zelf dragen

### **Met betrekking tot leiders:**

- De jeugd scheidscoördinator zorgt ervoor op de hoogte te zijn van eventuele problemen bij scheidsrechters.
- De jeugd scheidscoördinator zorgt ervoor op de hoogte te zijn van langdurige blessures(bloemetje vereniging, vervanging lange termijn).

De jeugd scheidsrechtercoördinator zorgt voor de teams dat thuis speelt een scheidsrechters aangesteld wordt voor het seizoen en die gekoppeld wordt aan het team/leider voor evt bijzonderheden team.

De jeugd scheidsrechtercoördinator is tevens ook een begeleider of zorgt ervoor dat er een begeleider zal zijn voor de te beoordelende jeugdscheidsrechters.

**Scheidsrechters:**

- Die dienen contact te houden met de leider van het team die hij fluit, tevens met de coördinator als er moeilijkheden zijn.
- Als hij niet kan fluiten of verhinderd is dan meld hij dat aan de leider en probeert een invaller te regelen.
- Zorgt ervoor dat hij in goed tenue zal staan.
- Hij de juiste regels weet.
- Hij op tijd aanwezig zal zijn voor de wedstrijd en de velden heeft nagekeken.

## **Bijlage A Huishoudelijk reglement**

### **A Huishoudelijk reglement jeugd**

Binnen onze club werken we samen. St.Adelbert doet al het mogelijke om ieder lid een plezierige tijd bij onze club te geven. Samenwerking en goed overleg is ons motto. Omdat we dit goed willen doen is het ook belangrijk om te weten hoe we dit moeten doen en op welke manier. Hiervoor hebben we een aantal afspraken nodig. Dit is een voorwaarde om op een correcte manier met elkaar om te gaan. Deze afspraken zijn de gedragsregels binnen onze club. Gedragsregels die in grote mate te maken hebben met “normen en waarden”. Iedereen dient notie van deze gedragsregels te nemen en zich daar naar te gedragen. Uiteraard wordt de juiste toepassing van de regels bij St.Adelbert van iedereen verwacht. Dit geldt dus voor zowel spelers, leiders, trainers, ouders als ook vrijwilligers, bezoekers én supporters.

#### **Respect.**

Bij het vertegenwoordigen van St.Adelbert op of rond het veld verwachten wij dat je een respectvolle houding uitstraalt. Dit respect geldt voor iedereen. Dus heb respect voor je medespelers en de tegenstander, de scheidsrechter en de grensrechter en natuurlijk de mensen in de kantine en overige vrijwilligers. Zonder deze mensen kun jij niet voetballen besef dat wel. Geweld op of rond het veld en schelden in elke vorm (racistisch, seksistisch, grof) wordt niet getolereerd. Hiermee toon je geen respect voor de ander en je zult daarop aangesproken worden.

#### **Trainingen:**

- Afmelden voor de training doe je bij je trainer. Doe dit op tijd.
- Iedereen is op tijd aanwezig voor de training. Te laat op een training heeft inbreuk op de voorbereiding van de trainer. Je bent dus mede verantwoordelijk voor de kwaliteit van de training.
- De ballen zijn geteld bij aanvang van de training en na de training controleert men het aantal ballen.
- Bij de aanvang van de training is er direct aandacht voor de trainer.
- Bij het trainen zijn scheenbeschermers verplicht. Het is immers verplicht dus wen eraan.
- Na afloop van de training verzamelt iedereen de materialen.
- Spelers en trainers zorgen ervoor dat de materialen weer in de hokken komen.

#### **De wedstrijden:**

### **Vooraf:**

- Als je niet aanwezig kunt zijn bij de wedstrijd ben je verplicht je af te melden. Dit doe je uiterlijk donderdagavond zodat de leider gelegenheid krijgt zijn team compleet te krijgen.
- Bij de wedstrijden dien je op tijd te zijn. Kijk in het bindertje of de website.
- Zorg dat je tas compleet is ingepakt. Voetbaltenu en trainingspak i.v.m. weersomstandigheden. Je voetbalschoenen en douchespullen.
- Wees op tijd aanwezig in de kleedkamer. Een goede voorbereiding is zeer belangrijk.
- Luister naar de aanwijzingen van de trainer/leider in de kleedkamer.
  
- Blijf in de kleedkamer totdat de trainer/leider aanduidt dat het tijd is voor de warming- up
- Bij vertrek naar het veld nemen de wisselers de waterzak en de inschietballen mee.
- We gaan gezamenlijk naar het veld en beginnen meteen met de warming-up.
- De warming-up staat onder leiding van een aangewezen speler.

### **Tijdens de wedstrijd:**

- Alleen de aanvoerder heeft overleg met de scheidsrechter, er is geen commentaar op de beslissingen van de scheidsrechter.
- Maak geen ruzie met de scheidsrechter, de tegenstander, je leider, je medespelers of anderen.

Na de wedstrijd bedank je tegenstander én de scheidsrechter, wees blij dat ze er zijn anders kon je niet voetballen. De wisselers nemen de ballen en de waterzak weer mee naar de kleedkamer.

### **Na de wedstrijd:**

- **Klop je voetbalschoenen buiten uit, of aan de borstels, dit scheelt de vrijwilligers een hoop veegwerk.**
- De tenues dienen na de wedstrijd omgekeerd ingeleverd te worden bij de coach en worden bij tourbeurt (of een goede afspraak een iemand) door een van de ouders gewassen.
- Na de wedstrijd is het verplicht te douchen i.v.m. hygiëne.
- Doe afval in de prullenbak.
- Na de wedstrijd bedank je jouw leider, deze zet zich ook in voor jou.
- De kleedkamers worden zowel bij uit- als thuiswedstrijden netjes achtergelaten
- Er wordt niet gerookt in de accommodatie (faciliteiten).

Voor het op de juiste manier nakomen van deze gedragsregels zijn begeleiders, trainers en natuurlijk ouders onmisbaar. Niet alleen zorgen begeleiders en trainers tijdens de trainingen en wedstrijden voor het naleven van deze regels. Daarnaast spelen ouders een zeer grote rol bij de voetbalontwikkeling van hun kind. Een kind vindt het leuk als ouders belangstelling hebben in hun voetballen. Vervoer is een gezamenlijke taak. U mag natuurlijk uw kind aanmoedigen. Coachen wordt gedaan door de coach, niets is voor een kind verwarrender dan tegenstrijdige aanwijzingen

van mensen langs de kant.

Probeer altijd te beseffen dat u als ouder een voorbeeldfunctie heeft voor uw kind en de andere kinderen.

Dit reglement is nodig om de samenwerking binnen de club te verbeteren en duidelijkheid te verschaffen voor iedereen die St.Adelbert een warm hart toedraagt. Het spreekt voor zich dat wij elkaar kunnen aanspreken op ons gedrag. Consequenties zijn dan ook niet uitgesloten voor een ieder die zich hier niet aan houdt.

## **Bijlage B Keepertraining per leeftijdsgroep**

### **Keeperstraining F- en E-pupillen**

Géén specifieke keeperstraining!!! Misschien alleen in zeer speciale gevallen.

De enorme beweeglijkheid die de meeste kinderen in deze leeftijd vertonen dient niet afgeremd te worden.

Een roulerende doelverdediger is wenselijk. De verdere onderbouwing hiervoor:

1. De tijd dat de doelman alleen maar een bal op de doellijn moest tegenhouden is allang voorbij. Er wordt van hem nu veel meer verwacht, met name moet de keeper “mee kunnen voetballen” (dus de specifieke voetbalvaardigheden).
2. Een potentieel keeperstalent zal opgemerkt worden.
3. Indien de keeper later spijt krijgt van zijn keuze heeft hij/zij toch een goede basis meegekregen om later mee te kunnen voetballen.

Opmerking: indien iemand per se op zeer jonge leeftijd wil keepen kun je hem/haar natuurlijk weinig in de weg leggen, maar besteed tijdens de training vooral aandacht aan de basistechnieken van het voetbalspel!

### **Keeperstraining D-pupillen**

Tien jaar is een prima leeftijd om gericht te gaan werken met keepers.

**NOOT:** De spelvoortzetting van de keeper dient tegenwoordig binnen 6 seconden plaats te vinden!

### **TECHNIEK:**

#### **Zonder bal:**

- voetenwerk: verplaatsen in en voor het doel. Het gaat hier om starten, lopen, sprinten, draaien en keren in alle richtingen;
- springen;
- grondgewenning technieken (afrollen vanuit zit, kniezit, hurkzit, knie/hurkzit en de uitgangshoudingen).

**Met bal:**

- in de uitgangshouding komen en de diverse uitgangshoudingen (afhankelijk van de te maken actie);
- vangen: oprapen, onderhands vangen, blokkeren met buik/borst, bovenhands vangen;
- verwerken van stuitballen;
- het luchtduel;
- stompen met één of twee vuisten;
- tippen (naast het doel);  
Dit alles op het lichaam en links of rechts naast het lichaam;
- vallen en duiken;
- duel één tegen één
- voetbalvaardigheden voor buiten de 16 meter en de terugspeelbal.

**Balbezit keeper:**

- trap uit de handen: volley en dropkick;
- werpen: rollen, slingerworp, strekworp;
- doeltrap en de roltrap;
- terugspeelbal.

**Al deze onderdelen in relatie met:**

- de realiteit van de wedstrijdssituatie in deze leeftijdscategorie;
- schoten op doel;
- duel één tegen één;
- diepteballen;
- terugspeelballen.

**INZICHT, SPELINTELLIGENTIE:****Balbezit tegenpartij:**

Spelsituaties:

**Opstellen en positie spel bij:**

- schoten op doel;
- onderscheppen van diepe ballen (binnen en buiten de 16 meter);
- duel één tegen één, plus de voortzetting;

**Balbezit eigen ploeg:**

- positie bij balbezit eigen partij

## **COACHEN EN LEIDING GEVEN:**

### **Balbezit keeper en speler:**

- bal naar medespeler, eerst deze speler aanroepen!
- spelers in de vrije ruimte sturen om aan te kunnen spelen;
- na het spelen van de bal;
- opsluiten en neerzetten in de laatste lijn;

### **Balbezit tegenpartij:**

Samenwerking speler(s) en

doelman. Termen:

Bal bij speler of tussen speler en de keeper in:

- “LOS” - bal voor de keeper;
- “JIJ” - bal voor de speler;
- “TIJD” - speler heeft tijd;
- “WEG” - speler moet de bal wegspeelen;
- “NIET TERUG” - speler mag niet terugspelen;
- “VOORUIT” - speler moet de bal naar voren spelen.

## **Keeperstraining C-junioren**

### **TECHNIEK**

#### **Zonder bal:**

- voetenwerk: verplaatsen in en voor het doel. Het gaat hier om starten, sprinten, afremmen, draaien en keren in alle richtingen;
- springen: één- en tweebeenige afzet, omhoog, voorwaarts, achterwaarts, links en rechts, zijwaarts vanuit stand of aanloop met meer passen.

#### **Met bal:**

- in de uitgangshouding komen in de diverse situaties;
- vangen: oprapen, onderhands vangen, blokkeren met buik/borst, bovenhands vangen met ontwijken van inkomende tegenstander;
- stuitballen;
- tippen , naast en over het doel;
- het luchtduel;
- stompen: één vuist, twee vuisten;
- vallen, duiken en zweven;
- duel één tegen één;
- voetbalvaardigheden voor buiten de 16 meter en de terugspeelbal.



**Balbezit keeper:**

- trap uit de handen: volley en dropkick/roltrap;
- werpen, rollen, slingerworp, strekworp;
- doeltrap;
- terugspeelbal.

**Al deze onderdelen in relatie met:**

- de realiteit van de wedstrijdssituatie in deze leeftijdscategorie;
- schoten op doel;
- duel één tegen één;
- diepteballen;
- terugspeelballen.

**INZICHT, SPELINTELLIGENTIE****Balbezit tegenpartij:**

Spelsituaties:

**Opstellen en positie spel bij:**

- schoten op doel;
- diepteballen;
- duel één tegen één, inclusief voortzetting;
- voorzetten.

Spelhervattingen:

**Positiespel voor en in het doel bij:**

- hoekschop;
- vrije trap;
- penalty.

## **COACHEN EN LEIDINGGEVEN:**

### **Balbezit keeper en speler:**

- bal naar medespeler, eerst deze speler aanroepen!
- spelers in de vrije ruimte sturen om aan te spelen;
- na het spelen van de bal;
- opsluiten en neerzetten in de laatste lijn;
- situatie in het middenveld in het hoofd, bij verlies van de bal: midden linie neerzetten.

### **Balbezit tegenpartij:**

Samenwerking speler(s) en doelman.

#### Termen:

Bal bij speler of tussen speler en de keeper in: zie hierboven bij de D's. Verder daarbij:

- scherpzetten daar waar gevaar kan ontstaan.

### **Spelhervattingen:**

- duidelijke afspraken en er op trainen voor de wedstrijd;
- tijdens de wedstrijd neerzetten van de spelers volgens afspraak (corner, vrije trap).

## **Keeperstraining B-junioren**

## **TECHNIEK**

### **Zonder bal:**

- voetenwerk: verplaatsen in en voor het doel. Het gaat hier om starten, sprinten, afremmen, draaien en keren in alle richtingen;
- springen: één- en tweebeenige afzet, omhoog, voorwaarts, achterwaarts, links en rechts, zijwaarts vanuit stand of aanloop met meer passen.

**Met bal:**

- in de uitgangs houding komen in de diverse situaties (afhankelijk van de te maken actie);
- vangen: oprapen, onderhands vangen, blokkeren met buik/borst, bovenhands vangen met ontwijken van inkomende tegenstander;
- stuitballen;
- tippen (naast en over het doel), verlengen en veranderen van de richting van de bal bij flankballen;
- het luchtduel;
- stompen: één vuist, twee vuisten;
- vallen, duiken en zweven;
- duel één tegen één;
- voetbalvaardigheden voor buiten de 16 meter en alle noodzakelijke spelersvaardigheden als wegtrappen, koppen, sliding/tackle, de terugspeelbal, etc.

**Balbezit keeper:**

- trap uit de handen: volley en dropkick/roltrap;
- werpen, rollen, slingerworp, strekworp, inworp (boven het hoofd), duwworp (vanaf de borst);
- doeltrap;
- terugspeelbal.

**Al deze onderdelen in relatie met:**

- A. De realiteit van de wedstrijdssituatie in deze leeftijdscategorie;
- B. Bij alle spelsituaties, spelhervattingen, balbezit, balbezit tegenpartij en omschakeling.

## **INZICHT, SPELINTELLIGENTIE:**

### **Balbezit tegenpartij:**

Spelsituaties:

#### Opstellen en positie spel bij:

- schoten op doel;
- diepteballen;
- duel één tegen één, inclusief voortzetting;
- voorzetten.

Spelhervattingen:

#### Positiespel voor en in het doel bij:

- aftrap;
- verre inworp;
- hoekschop;
- vrije trap (direct en indirect);
- penalty.

### **Balbezit keeper:**

- keuzen maken (= het lezen van de wedstrijd);
- snel spelen;
- vasthouden;
- keuze hoe te spelen (= techniek).

## **COACHEN EN LEIDING EVEN:**

### **Balbezit speler:**

- spelers rond de balbezitter vrij laten lopen;
- speler aan de bal aan geven waar de bal naar toe kan.

### **Balbezit keeper en speler:**

- bal naar medespeler, eerst deze speler aanroepen!
- spelers in de vrije ruimte sturen om aan te spelen;
- na het spelen van de bal;
- opsluiten en neerzetten in de laatste lijn;
- situatie in het middenveld in het hoofd, bij verlies van de bal midden linie neerzetten.

### **Balbezit tegenpartij:**

Samenwerking speler(s) en doelman.

#### Termen:

Bal bij speler of tussen speler en de keeper in: nog een keer voor de duidelijkheid:

- “LOS” - bal voor de keeper;
- “JIJ” - bal voor de speler;
- “TIJD” - speler heeft tijd;
- “WEG” - speler moet de bal wegspelen;
- “NIET TERUG” - speler mag niet terugspelen;
- “VOORUIT” - speler moet de bal naar voren spelen;
- Scherpzetten daar waar gevaar (kan) ontstaat(n)t.

### **Spelhervattingen:**

- duidelijke afspraken en er op trainen voor de wedstrijd;
- tijdens de wedstrijd neerzetten van de spelers volgens afspraak (corner, vrije trap etc.).

## **Keeperstraining A-junioren**

Alle technische vaardigheden die van 14 tot 16 jaar zijn aangeleerd, moeten nu worden verbeterd, geperfectioneerd en/of onderhouden.

Oefenstof;

De oefenstof die gebruikt kan worden uit Basisboek:  
Keeperstraining.

Videobanden: De voetbalkeeper deel 1,2 en 3.

Bij de samenstelling van dit jeugdplan is er geen sprake van aspiraties op "AZ"niveau. Wat het ons biedt, is slechts een richtlijn waarlangs we al onze trainings- en begeleidingsactiviteiten kunnen stroomlijnen.

Voor alle betrokkenen is het op deze manier duidelijk wat er bij ST.Adelbert voorstaat met betrekking tot de opleiding/begeleiding van de voetbaljeugd

## **Bijlage C Leidraad leiders**

### **Afspraken leiders St.Adelbert begin van het seizoen:**

Het is zeer effectief om de ouders van de spelers aan het begin van het seizoen bij elkaar te roepen, bijvoorbeeld voor de 1<sup>e</sup> (oefen)wedstrijd en het volgende te bespreken:

- op tijd aanwezig bij training en wedstrijd
- hoe afberichten voor training en wedstrijd
- altijd scheenbeschermers om
- na de wedstrijd bij voorkeur verplicht douchen i.v.m. sfeer in de groep en hygiëne
- kleedkamer schoonmaken door steeds andere spelers en ouders
- opzetten telefooncirkel + emailbestand
- hoe om te gaan met wassen en beheer van tenues
- wat is de rol van trainer/coach t.o.v. de leider
- afspraken maken over vervoer bij uitwedstrijden
- wie regelt de limonade in de rust
- wie gaat er vlaggen
- uitleg geven over vrijwilligerstaken en vragen welke ouders bereid zijn dit jaar te helpen bij activiteiten als jeugdkamp/oliebollentoernooi/ouder-kindertoernooi..... Het JB zal dit ook meenemen in aanmeldingsprocedure bij nieuwe leden en verstrekken informatie nieuwe seizoen

Vervolgens is het goed om een soort gedragscode met elkaar door te spreken:

- Bij de wedstrijden is de leider/trainer verantwoordelijk voor het coachen bij de teams. Het coachen is positief/opbouwend, bij voorkeur van beide kanten van het veld.
- Ouders moedigen alleen aan en altijd positief. Provocerend of negatieve uitlatingen wordt niet getolereerd.
- Geef tevens aan dat de leiders er op toe zullen zien dat de spelers onderling elkaar positief coachen en dat ze anders daarop gewezen zullen worden.
- Bedank scheidsrechter en tegenstander na de wedstrijd
- Spelers gaan tijdens de wedstrijd niet in discussie met leider/coach of scheidsrechter

Geef de ouders de gelegenheid om vragen te stellen.

Voor overige vragen kunt u contact opnemen met de jeugdcoördinator A,B,C,D,E,F of MP, binnen het jeugdbestuur.

## Bijlage D

### Vrijwilligerslijst S.V. st. Adelbert

We hopen dat u of uw kind een gezellige en sportieve tijd tegemoet gaat bij onze vereniging.

S.V.Sint.Adelbert hanteert voor haar jeugdleden regels, afspraken, normen en waarden, die zijn vastgelegd in het jeugdbeleidsplan. Om dit te kunnen realiseren hebben we **UW** hulp nodig, zonder **UW** hulp redt st. Adelbert dit niet.....

Daarom vragen we u onderstaande lijst in te vullen, zodat we optimaal van uw kwaliteiten gebruik kunnen maken, en deze brief weer terug te sturen/geven aan de coördinator van de des betreffende elftal.....

#### Begeleiden:

- Bent u bereid het team van uw kind te begeleiden? Ja / Nee  
Heeft u ervaring in het begeleiden? Ja / Nee  
Bent u bereid om in overleg en samen met de andere ouders bij uitwedstrijden te rijden? Ja / Nee

#### Trainen:

- Heeft u een trainersopleiding gevolgd? Ja / Nee  
Bent u bereid training te geven en/of te assisteren bij trainingen? Ja / Nee  
Wilt u hierin een opleiding willen volgen? Ja / Nee

#### Fluiten van wedstrijden:

- Wilt u een jeugdwedstrijd  of seniorenwedstrijd  fluiten? Ja / Nee  
Zaterdagochtend  zaterdagmiddag  zondagmorgen  zondagmiddag   
Heeft u hier een opleiding voor gevolgd? .....  
Ja / Nee  
Wilt u hierin een opleiding volgen? Ja / Nee

#### Commissie-/bestuurswerk

- Heeft u commissie- of bestuurservaring? Ja / Nee  
Indien Ja, bij welk soort organisatie of vereniging? .....  
Ja / Nee  
Bent u bereid om op commissie-/bestuursniveau werkzaamheden te verrichten?  
Ja / Nee



**Kantine (bar en keuken)**

Bent u bereid op wedstrijddagen/avonden kantinedienst te draaien? Ja / Nee  
Zaterdagochtend  zaterdagmiddag  zondagmorgen  zondagmiddag  
1 x per 4 weken  1x per 6 weken  3 x per seizoen

**Kleedkamers/ontvangstcomité**

Bent u bereid om een zaterdagdeel toe te zien (ontvangstcomité) en dat de kleedkamers netjes blijven? Ja / Nee  
Zaterdagochtend  zaterdagmiddag  zondagmorgen  zondagmiddag

**Onderhoud**

Bent u bereid onderhoudswerkzaamheden te verrichten aan kleedkamers, velden e.d.? Ja / Nee  
Indien Ja, welke werkzaamheden (bijv. timmer  schilder  schoonmaak

**Diversen**

Bent u in het bezit van een EHBO/BLS diploma? Ja / Nee  
Zo ja, zou u EHBO/BLS diensten willen draaien? Ja / Nee

Bent u of is uw bedrijf geïnteresseerd in sponsoring van onze club (hiervoor zijn diverse mogelijkheden) Ja / Nee

Nader toegelicht.....  
.....

Ik verklaar dat de bovenstaande gegevens naar waarheid zijn ingevuld en ik ga akkoord met de genoemde regels en voorwaarden.

Datum..... Plaats:.....  
.....

Naam: .....

Handtekening:.....

## **Bijlage E Terreindienst vrijwilligers op zaterdag**

- (graag 1 uur voor aanvang 1<sup>ste</sup> wedstrijd aanwezig)
- Bij aankomst in de kantine sleutels vragen
- Alle kleedkamers los maken en de bestuurskamer en de lichten aan doen.
- Controleren of de kleedkamers schoon zijn, zo niet even aanvegen.
- Drie vlaggen ophangen in de vlaggenmasten bij de entree (deze liggen op een plank bij de boxen)
- Hoekvlaggen uit ballenhok halen en op het A en B veld zetten.
- Thermoskan koffie uit de kantine halen voor in de bestuurskamer. Dit is bestemd voor leiders en scheidsrechters van de teams. Bij extreme drukte zelf koffie zetten in de bestuurskamer (1 schep is voldoende voor volle pot koffie)
- Als eerste wedstrijden zijn begonnen, limonade of thee klaar zetten voor de betreffende teams. Alle teams krijgen wat te drinken in de rust.
- Na de rust de bladen en kannen weer terug in keuken zetten.
- Voor de D-, C- en B-teams zijn wel wedstrijdformulieren nodig. Deze liggen in de betreffende box. Als de leiders de wedstrijdformulieren invullen , graag een consumptie aanbieden.
- Na elke wedstrijd even de gebruikte kleedkamers nakijken of ze schoon zijn, anders even de bezem of trekker er doorhalen. Ook (bege)leiders mogen worden aangesproken (zowel eigen als bezoekende vereniging)

Nog wat extra aandacht punten:

- let er op dat er geen kinderen in de gangen en kleedkamers blijven rotzooien (o.a. mogelijk i.v.m. mogelijk diefstal/vandalisme). Ze mogen ook niet even water drinken in de kleedkamers. Dit kan in de toiletten van de kantine
- Ballenhok altijd op slot houden. Als er ballen opgepompt moeten worden komt men wel naar je toe, doe het zelf of blijf erbij en sluit weer af
- Als je wil kan je om een uur of 13.00 wel naar huis gaan dan zijn er meestal ervaren leiders die weten wat ze moeten doen. Geef het even door aan de kantine mensen als je gaat.

**St Adelbert is niet verantwoordelijk voor diefstal attendee de mensen daarvan en wijs ze op de sleutels (kleedkamer/kluis).**

## **Afsluiting**

Dit jeugdplan versie 2012 is tot stand gekomen op initiatief van het jeugdbestuur als verantwoording van het totale beleid van de jeugdafdeling tot en met de doorstroming naar de senioren aan toe. Doelstellingen waren ten eerste het plan bij te stellen door de (groei)ontwikkeling van de vereniging en ten tweede om het plan zo op te stellen dat het voor alle mensen binnen de vereniging beter leesbaar te maken. Daarom de index en daarin kan een ieder terugzien wat zij/hij dient te lezen omdat het voor diegene van toepassing is zonder dat alle pagina's gelezen moeten worden. Uiteraard zal dit jeugdplan ook de komende jaren met regelmaat bijgesteld moeten worden. Gerco Tervoort en Jeroen Herman hebben hierin hun bijdrage gehad maar uiteraard is alles in overleg gegaan met het JB en tenslotte gefiatteerd door het dagelijks bestuur.

We hopen dat het plan opnieuw een aanzet zal geven tot de verdere ontwikkeling van de vereniging.